

Afdeling Sociale Zaken

Doelstelling en Visie

Onze doelstelling is dat we op klantgerichte en kostenbewuste wijze onze inwoners ondersteunen, zodat deze zolang mogelijk zelfstandig kan blijven functioneren.

Dit willen we bereiken door de hem / haar te motiveren, stimuleren en te faciliteren vanuit de visie dat ieder kan participeren in de maatschappij.

uitgangspunten

Arbeid is een basis is voor zelfontplooiing, zelfstandigheid, ontwikkeling van vaardigheden, contacten en van sociale betrokkenheid. Personen die tot de doelgroep van de WWB, IOAW, IOAZ en Bbz 2004 behoren en die niet op eigen kracht een reguliere betaalde baan kunnen vinden en/of behouden, dienen daarbij zoveel mogelijk te worden ondersteund.

Uitgangspunt is iedereen aan het werk, regulier betaald werk of als dat nog niet mogelijk is sociaal werk (vrijwilligerswerk) tenzij bepaalde beperkingen zich daar gedeeltelijk of volledig tegen verzetten. Mensen die niet in staat zijn om arbeid te verrichten, kunnen op een andere manier meedoen. Nadruk ligt bij deze groep burgers op het bevorderen van maatschappelijk actieve deelname.

Het doel van de Wmo (Wet maatschappelijke ondersteuning) is: meedoen van alle burgers aan de samenleving. De maatschappelijke participatie van de inwoners wordt hierdoor bevorderd. De individuele voorzieningen gelden als sluitstuk van de Wmo en kunnen aan burgers beschikbaar worden gesteld als zij niet op eigen kracht, binnen hun eigen netwerk, met hulp van mantelzorgers of vrijwilligers noch met algemene of collectieve voorzieningen erin slagen hun problemen of beperkingen op te lossen.

Het beleid van de afdeling is daarom gericht op:

- a. De bevordering van een doelmatige en rechtmatige uitvoering van de wet, waaronder de bestrijding van het ten onrechte ontvangen van bijstand of voorzieningen, alsmede van misbruik en oneigenlijk gebruik van de wet;
- b. Het stimuleren van de eigen verantwoordelijkheid van de inwoners van de gemeente met als doel de zelfstandigheid en de zelfredzaamheid te bevorderen;
- c. De bevordering van de zelfstandige bestaansvoorziening door middel van inschakeling van arbeid in dienstbetrekking;
- d. Het bemiddelen naar maatschappelijk actieve deelname van inwoners van de gemeente die in eerste instantie niet naar (reguliere) arbeid kunnen worden toe geleid;
- e. Het voorkomen van maatschappelijke uitval van burgers, het bestrijden van armoede door middel van participatiebevordering, schuldhulpverlening en ondersteuning van burgers die rond het minimum leven.
- f. Het verstrekken van voorzieningen om burgers in staat te stellen een huishouden te voeren, zich te kunnen verplaatsen in en om de woning, zich lokaal te verplaatsen per vervoermiddel en medemensen te ontmoeten en sociale verbanden aan te gaan.

Beleidsvelden en kerntaken van de afdeling:

De afdeling opereert daarmee voornamelijk op onderstaande 5 beleidsvelden:

- Inkomensvoorziening,
- Arbeidsvoorziening,
- Minimabeleid,
- Gehandicaptenbeleid,
- Nieuwkomersbeleid.

Kerntaken

Uit deze beleidsvelden zijn enkele kerntaken te benoemen:

1. Het activeren van bijstandsgerechtigden naar betaald werk en het bevorderen van de re-integratie van deze bijstandsgerechtigden, niet-uitkeringsgerechtigden en mensen met een uitkering krachtens de Algemene nabestaandenwet. Indien re-integratie (nog) niet tot de mogelijkheden behoort, wordt uitkering voor levensonderhoud verstrekt. Het doel blijft dat de uitkeringsgerechtigde zo spoedig mogelijk in eigen levensonderhoud gaat voorzien.
2. Het terugdringen van het niet gebruik van voorzieningen, vooral op het gebied van het minima- en schuldhulpbeleid.
3. Het bieden van ondersteuning en compensatie aan die inwoners welke vanwege beperkingen worden belemmerd in deelname aan het sociaal maatschappelijk leven en /of het persoonlijk functioneren.
4. Het bieden van huisvesting aan statushouders en het bevorderen van hun integratie en zelfredzaamheid door het voorzien in hun inburgering en maatschappelijke begeleiding.

De Beleidsvelden:

Inkomensvoorziening

- Werk gaat boven uitkering, dat is het uitgangspunt van de WWB. Daarom dienen werkzoekenden zich te melden en in te schrijven bij het UWV. Vervolgens vindt eventueel 'n uitkerings-intake plaats bij de gemeente. Als de weg naar werk (nog) te lang is, kan een uitkering of inkomensvoorziening worden verstrekt.
- Ten behoeve van inkomensondersteuning behandelt de afdeling aanvragen en verstrekt evt. uitkeringen op grond van de Wet Werk en Bijstand, waaronder het Besluit Bijstandsverlening Zelfstandigen. Daarnaast zijn er inkomensvoorzieningen op minimumniveau bedoeld voor oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) of gewezen zelfstandigen (IOAZ).

- Ook het verstrekken van bijzondere bijstand, categoriale bijzondere bijstand aan bepaalde doelgroepen, het aanbieden van een collectieve zorgverzekering voor de minima en de langdurigheidstoeslag vallen onder het beleidsveld inkomensvoorziening.
- De wetgever biedt de gemeenten veel vrijheid voor het maken van eigen beleidsregels en verordeningen. Hierbij is een belangrijke rol weggelegd voor de Cliëntenraad Werk en Inkomen. Beleidsvoorstellen worden eerst ter advisering voorgelegd aan deze raad, voordat vaststelling door het college van Burgemeester en Wethouders en, indien sprake is van verordeningen, de gemeenteraad plaatsvindt.

Arbeidsvoorziening

- Om invulling te geven aan de doelstellingen van de WWB en in het kader van het streven om het aantal uitkeringsgerechtigden zo laag mogelijk te houden, wordt aan uitkeringsgerechtigden een re-integratietraject aangeboden. De inhoud van een re-integratietraject wordt individueel bepaald, dit geldt ook voor de te realiseren doelen. Streven is uitstroom naar betaald werk. Passend bij de cliënt wordt een traject ingekocht bij een re-integratiebedrijf of wordt door de gemeente zelf invulling gegeven.
- De dienstverlening stopt niet bij de groep die een inkomensvoorziening van de gemeente heeft. Ook niet-uitkeringsgerechtigden kunnen aanspraak maken op ondersteuning bij het vinden van betaald werk, alhoewel dat met het oog op de steeds beperkter budgetten voor ons geen hoge prioriteit kent. In overleg met het UWV Werkbedrijf en belanghebbende zal een eventueel traject worden opgesteld.
- Daarnaast is de gemeente voor haar inwoners verantwoordelijk voor de uitvoering van de Wet sociale werkvoorziening. De uitvoering in de praktijk is in handen van de Gemeenschappelijke Regeling De Betho.
- Samenhangend met het beleidsterrein arbeidsvoorziening wordt uitvoering gegeven aan de Wet Kinderopvang. In de wet is onder meer bepaald voor welke doelgroepen de gemeente een deel van de kosten voor haar rekening neemt.

Doelgroepen

Ten behoeve van inzet reïntegratiemiddelen is ons uitkeringsbestand ingedeeld in 4 categorieën:

1 - direct bemiddelbaar

2 - op langere termijn (binnen een jaar) bemiddelbaar. Hiervoor worden trajecten ingezet, met als doel doorstromen naar groep 1 en uiteindelijk uitstroom.

3 - sociale activering

4 - zorg

De groepen worden steeds aangevuld met de nieuwe instroom.

Huidige aantallen (sinds 1 januari 2014, aangevuld met nieuwe instroom):

1 - 69 (waarvan 23 volledig uitgestroomd)

2 - 73 (waarvan 3 volledig uitgestroomd)

3 - 55 (waarvan 5 volledig uitgestroomd)

4 - 66 (waarvan 2 volledig uitgestroomd)

Bbz - 11 (waarvan 2 volledig uitgestroomd)

Aantal meldingen

Eerste kwartaal 2014:

43 x melding 27+ (waarvan 18 x geen aanvraag)

15 x melding jongere (waarvan 7 x geen aanvraag)

Tweede kwartaal 2014 (t/m 10 juni 2014):

12 x melding 27+ (waarvan 4 x geen aanvraag)

12 x melding jongere (waarvan 5 x geen aanvraag)

Aantal uitkeringen

Stand op 2 juni 2014:

201 uitkeringsdossiers, totaal 233 cliënten (inclusief partners),
waarvan 9 Bbz dossiers (14 cliënten).

Minimabeleid

Onder het beleidsveld minimabeleid vallen de voorzieningen:

Bevordering besteedbaar inkomen:

- kwijtschelding van gemeentelijke belastingen;
- tegemoetkoming kosten collectieve ziektekostenverzekering;

Participatie:

- een tegemoetkoming in de kosten van deelname aan maatschappelijke activiteiten ter voorkoming van een sociaal isolement;
- convenant Jongeren doen mee

Schuldhelpverlening;

- Wordt uitgevoerd door de Kredietbank West Brabant in Breda
- De doelgroep voor dit beleid is verschillend en wordt mede bepaald door Rijksvoorschriften. Hoofdzakelijk zijn het mensen met geen of een uiterst geringe financiële draagkracht.

Gehandicaptenbeleid / Wmo

Dit beleidsveld omvat het uitvoeren van met name (zoals dat nu nog wordt genoemd) prestatieveld 6 van de Wet maatschappelijke ondersteuning. Prestatieveld 6 beschrijft het onderdeel van maatschappelijke ondersteuning dat zich richt op individuen met een beperking of een chronisch psychisch probleem of een psycho-sociaal probleem. Het gaat hier om individueel te verstrekken voorzieningen, aangepast op de behoeften van dat individu. Of men toegang heeft tot één of meerdere voorzieningen hangt altijd af van de persoonskenmerken van de aanvrager.

De algemene, collectieve en individuele voorzieningen zijn gericht op de volgende gebieden:

- een huishouden voeren;
- zich verplaatsen in en om de woning;
- zich lokaal verplaatsen per vervoermiddel;
- medemensen ontmoeten en op basis daarvan sociale verbanden aangaan.

Nieuwkomersbeleid

Het Nieuwkomersbeleid omvat de uitvoering van de Wet inburgering, het voldoen aan wettelijke taakstelling voor de huisvesting van statushouders en het bieden van maatschappelijke begeleiding statushouders.

Wet Inburgering

Gemeenten hebben op dit moment nog een spilfunctie bij de uitvoering van de Wet Inburgering. De wet komt miv 1 januari a.s. te vervallen en komt de verantwoordelijkheid voor de inburgering bij de nieuwkomer zelf te liggen. Tot het moment waarop de nieuwe wetgeving in werking treedt ondersteunt de gemeente inburgeringsplichtigen bij de voorbereidingen voor het inburgeringsexamen. Dit varieert van het informeren van inburgeringsplichtigen tot het aanbieden van inburgeringsvoorzieningen. De gemeente is ook verantwoordelijk voor het handhaven van de inburgeringsplicht. Binnen wettelijke kaders kunnen gemeenten inburgeringsbeleid maken, rekening houdend met de plaatselijke omstandigheden. De begeleiding in het kader van deze wet loopt soms naadloos over in een traject in het kader van de Wet werk en bijstand.

Huisvesting statushouders

Onder het nieuwkomersbeleid valt ook de huisvesting van statushouders. De gemeente is op grond van de Huisvestingswet verplicht woonruimte beschikbaar te stellen voor vluchtelingen die een vergunning tot verblijf hebben ontvangen. De gemeente heeft daarover afspraken gemaakt met R&B Wonen en vormt samen met de Bevelandse gemeenten een regionaal contingent.

De praktische opvang en begeleiding van vluchtelingen wordt gedaan door vrijwilligers van de Stichting Vluchtelingenwerk Zeeland.

Voor vragen en informatie kan men terecht bij het Zorgloket:

Het Zorgloket InZet

Bij het Zorgloket InZet kunnen onze inwoners terecht voor vragen op het gebied van inkomen, zorg, welzijn en wonen. De loketmedewerker heeft een goede kennis van de sociale kaart en kan op die manier de vraag doorgeleiden naar de juiste organisatie en/of zelf actie ondernemen.

Goede samenwerking met andere organisaties op het gebied van zorg en welzijn is essentieel om de burger op de juiste manier te helpen. Voorbeelden van andere organisaties waarmee nauw wordt samengewerkt zijn Stichting Maatschappelijk werk & Welzijn Oosterschelderegio (SMWO), Bureau Raadsliden, MEE Zeeland en het VrijwilligersHuis. Soms ook houdt 'n organisatie spreekuur in het gemeentehuis.

Het zorgloket functioneert tevens als Loket Centrum Jeugd en Gezin.

Organisatie

Voor deze taken telt onze afdeling 17,5 fte waarvoor 21 collega's dagelijks aan de slag zijn.
We kennen:

- 3 consulenten Werk en Inkomen
- 1 consulent activering
- 6 consulenten WMO
- 2 beleidsmedewerk(st)ers
- 6 medewerk(st)ers f(inanciële) administratie
- 1 applicatiebeheerster
- 1 interne controller
- 1 afdelingshoofd

U treft ons op de begane grond van het gemeentehuis; na 1 oktober vindt u ons in samenwerkingsverband GR de Bevelanden op de afdeling Werk Inkomen en Zorg in het gemeentehuis van de gemeente Goes.